

SERDİVAN İLÇESİ MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
İMAM-HATİP LİSESİ ARAPÇA DERSİ
2. DÖNEM BAŞI İLÇE ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı No : 2
Tarih/Saat : 11.02.2021 14.00
Yer : Online (Zoom)
Toplantıya Katılanlar : Fatma Aksoy,Ayşe Nehir,Adil Hazar,Nurcan Canbek

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve yoklama.
2. Birinci dönem zümre kararlarının uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi
3. Türk Milli Eğitiminin amaçlarının tespiti.
4. COVID-19 Nedeni İle Okulda ve Derslerde Alınacak Sağlık Tedbirlerin belirlenmesi
5. COVID-19 Pandemi Dönemi Psikososyal Destek Çalışmaları
6. MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 31.05.2016 tarih ve 32 sayılı kararın, 13.10.2015 tarih ve 91 sayılı kararın ve 30.11.2016 tarih ve 82 sayılı kararın okunması
7. Pandemi Sürecinde İş Sağlığı ve İş Güvenliği Konusunda Yapılacak Çalışmaların Belirlenmesi
8. İmam Hatip Ortaokul ve Lise Arapça dersinin müfredat ve amaçlarının gözden geçirilmesi.
9. Arapça Öğretiminde Yararlanılabilecek Genel Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin Görüşülmesi
10. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili maddelerin incelenmesi.
11. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin Performans Çalışması, Proje ve Diğer Çalışmalarının Değerlendirilmesi maddesinin incelenmesi.
12. Öğretim Programına Göre Öğrenme Alanları ve Üniteleri ile Yıllık ve Günlük planların derslere nasıl yansıtılacağına ilişkin tespiti
13. Dilek ve temenniler

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve yoklama:

Açılış yapıldı. Gündemdeki konularla ilgili hususlara geçildi.

2. Birinci dönem zümre kararlarının uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi:

Zümre başkanı Ayşe Nehir 2020-2021 Öğretim yılında alınan 1.Dönem Arapça Dersi zümre kararlarını okudu. Zümre kararlarının Arapça derslerinde uygulandığı görüldü.

3. Türk Milli Eğitiminin amaçlarının tespiti:

İlköğretimin amaç ve görevleri Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak;

a - Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına göre yetiştirmek;

- i) Mescitte bulunan halılar su ve deterjanla temizlenmeli, mescit ve abdest alınan yerlerin temizliğine dikkat edilmelidir. Mescit sık sık havalandırılmalıdır.
- k) Abdest alınan yerlerde tek kullanımlık kâğıt havlu kullanılmalıdır

COVID-19 Nedeni İle Servislerde Alınması Gereken Önlemler

- a) Servis şoförleri işveren tarafından COVID -19 hakkında bilgilendirilmelidir.
- b) Servis şoförleri, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket etmeli ve aracın içinde mutlaka tıbbi maske kullanılmalıdır
- c) Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünür bir şekilde asılmalı ve şoför ve yolcuların bu kurallara uyması sağlanmalıdır.
- d) Araçlarda giriş kapısının yanına el antiseptiği konulmalıdır.
- e) Servisle ulaşımı sağlayan öğrenci, öğretmen ve çalışanların maske takması ve her gün aynı yere oturması sağlanmalıdır.
- f) Servislerde Sağlık Bakanlığı “COVID-19 Kapsamında Personel Servis Araçlarıyla İlgili Alınması Gereken Önlemler”e uyulmalıdır.

COVID-19 Nedeni İle Yemekhanede Alınması Gereken Önlemler

- a) Yemekhane girişlerine el antiseptiği konulmalıdır.
- b) Öğrencilerin yemekten önce ve hemen sonra ellerini yıkaması sağlanmalıdır.
- c) Yemekhanede masalar ve sandalyeler arası mesafe en az 1 metre olacak şekilde düzenleme yapılmalıdır.
- d) Temaslı takibinin kolay yapılabilmesi için; yemek saatleri gruplara göre belirlenmeli ve mümkün ise aynı kişilerin aynı masada yemek yemeleri sağlanmalıdır. Çay içme molalarında da benzer kurallara dikkat edilmelidir.
- e) Yemek öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulması gibi kişisel hijyen kurallarının uygulanmasına imkan veren düzenlemeler yapılmalıdır.
- f) Bardak ve tabak gibi ortak kullanılan eşyalar her kullanım sonrasında su ve deterjanla yıkanmalı ve sonraki kullanımına kadar temiz bir ortamda saklanmalıdır.
- g) Baharat, kürdan, tuz vb. malzemelerin tek kullanımlık olacak şekilde sunulması sağlanmalıdır. Masalarda açıkta baharat, kürdan, tuz, ekmek bulundurulmamalıdır.
- h) Yemekhane görevlileri kişisel hijyen kurallarına uygun davranmalı ve maske takmalıdır. Yemekhane görevlileri tıbbi maske takmalıdır. Eldiven kullanmamalı ancak sık el hijyeni sağlanmalıdır.
- i) Masada yeme ve içme dışında maske takılmalıdır.
- k) Açık büfe yemek servisi kullanılmamalıdır.
- l) Yiyecek hazırlamada kullanılan lavabolar başka hiçbir amaçla kullanılmamalıdır.
- m) Yemekler okul bünyesinde hazırlanıyorsa Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan “COVID-19 Kapsamında Restoran, Lokanta, Kafe Pastane, Börekçi, Tatlıcı Ve İçerisinde Yeme-İçme Hizmeti Sunan İşletmelerde Alınması Gereken Önlemler”e uyulmalıdır.

5- COVID-19 Pandemi Dönemi Psikososyal Destek Çalışmaları

MEB tarafından 19 Ağustos 2020 tarihinde yayınlanan “Okulum Temiz Belgesi” kapsamında hazırlanan broşürde yer alan “Rehberlik, Bilgilendirme ve Psikososyal Destek Hizmetleri” kısmında yer alan bilgiler okunarak şu kararlar alınmıştır:

- a. Hedef dili öğrenmeye ve bu dilde iletişim kurmaya istekli olmalarını,
- b. Hedef dilde dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerisi geliştirmelerini,
- c. Hedef dilde kendini ifade etme, iletişim kurma ve işbirliği yapma becerisi geliştirmelerini,
- e. Hedef dilin yaşadığı kültürü tanımalarını,
- f. Kendi kültür değerlerinin farkında olarak farklı olana hoşgörüyle yaklaşmalarını,
- g. Alanıyla ilgili görsel, işitsel kaynakları takip etmelerini amaçlamaktadır.

İmam Hatip Ortaokulu Arapça dersinin genel amaçları ve programın kapsamı, İlköğretim Arapça Dersi Öğretim Programı, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 2. Maddesinde belirtilen "Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkelerine" uygun olarak öğrencilerin;

- Arapça öğrenmeye istekli olmalarını,

- Arapça konuşulan coğrafyadaki çeşitli kültürleri tanımalarını, bunlara hoşgörü ve saygı göstermelerini,
- Hedef dilde dinleme-anlama, konuşma, okuma-anlama ve yazma dil becerilerini geliştirmelerini,
- Seviyelerine uygun (hareketli/hareketsiz) görsel, işitsel ve yazılı kaynakları takip etmelerini,
- Seviyelerine uygun bir şekilde bilgi teknolojilerinden yararlanarak öğrenme becerilerini geliştirmelerini amaçlamaktadır.

İlköğretim Arapça Dersi Öğretim Programı öğrencilerin;

- İletişim becerilerini,
- Zihinsel ve psikomotor gelişim düzeylerini,
- Duyuşsal alanlarını (farklı kültürlerle hoşgörülü olma, dil öğrenmeye karşı ilgi duyma vb.),
- Psikomotor becerilerini (sesli okuma, Şarkı söyleme, drama, konuşma gibi zihin ve kas koordinasyonu ile ilgili beceriler),
- 2-8. sınıflarda seviyeye uygun düzeyde dengeli olarak dört temel dil becerisini,
- Hedef dilin yaşadığı kültürü tanıma yetileri geliştirmeye yönelik işbirliği yapacakları ve birlikte sorumlulukları paylaşacakları öğrenme ortamlarını,
- Kendi yeteneklerini keşfetmelerini, güçlü ve zayıf yönlerini tanımalarını,
- Dil becerilerini geliştirirken özellikle üretime dayalı beceriler aracılığıyla kendilerini ifade etme becerilerini,
- Kendi kendine öğrenme için materyal oluşturma ve kullanma yeteneği gibi çalışma becerilerini geliştirmeye yönelik kazanımlarla düzenlenmiştir.

9- Arapça Öğretiminde Yararlanılabilecek Genel Öğretim Yöntem ve Tekniklerinin Görüşülmesi

Arapça Dersi Öğretim Programının uygulanmasında öğrenme-öğretme süreçlerini başarılı kılmak amacıyla aşağıdaki öğretim yöntem ve tekniklerinden yararlanılabilir. Burada unutulmaması gereken nokta, aşağıda verilecek yöntem ve tekniklerin, ilköğretim öğrencilerinin düzeylerine uygun bir tarzda uygulamaya geçirilmesi olmalıdır. Öğrenme alanları, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ve 10. sınıflarda seviyeye uygun düzeyde dengeli olarak dört temel dil becerisinden (konuşma, dinleme-anlama, okuma-anlama, yazma) oluşmaktadır. Programda temel dil becerilerinin doğal iletişim ortamlarında olduğu gibi birbirleriyle etkileşim içerisinde ele alınması hedeflenmiştir. Bu etkileşim öğrencinin dili öğrenme, etkili kullanma ve bilgileri yapılandırma sürecini kolaylaştıracaktır.

Dil becerilerinin birlikte ve etkileşim içerisinde kullanılmasıyla öğrencilerin anlama ve anlatma becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir. Öğretim programında verilen örnek etkinlikler incelenerek bunlar ve müfredata uygun benzer etkinliklerin öğretmenler tarafından derslerde uygulanabileceği görüldü. Öğrenci merkezli eğitim gereği derslerde beyin fırtınası, film, tartışma, küçük grup oluşturma, örnek olay incelemesi, fotoğraf ve resimlerin analiz edilmesi, gözlem gezisi yöntemi, drama, altı şapkalı düşünme tekniği, problem çözme, görüş geliştirme, kavram haritaları gibi metotlara başvurulması gerektiğini ve bu metotların uygulama biçimlerinin programda açıklandığı, buna göre programda

uygulanmasında kendisi de rol alabilir. Öğrencilerin iletişim kurma becerilerini geliştirmeye yardımcı olur.

İkili çalışmalar ve grup çalışmaları: Bu teknikte sınıftaki öğrenci sayısı önemlidir. Buna göre küçük veya büyük gruplar oluşturulabilir. Bu teknikten ikili çalışma ve soru – cevap tekniği uygulanırken yararlanılabilir. Etkinlik süresinin 20 dakikayı geçmemesi uygun olur. Öğrencilerin etkinliğe eşit süreyle katılımı sağlanmalıdır. Gruplar seçkisiz olarak belirlenmelidir. Ayrıca gruplar oluşturulurken öğrencilerin ilgilerine de dikkat edilmelidir. Sunulardan sonra sorular yöneltilerek tartışma yaptırılabilir.

Eğitsel oyunlar: Bu teknikte derste konuları ilginç hâle getirmek, derse katılımı az ya da hiç olmayan öğrencileri etkinliklere katmak amacıyla öğrenilen bilgilerin pekiştirilerek oyun şeklinde bir tekrarı

10. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili maddelerin incelenmesi

Yazılı sınavların yapılması, ölçme ve değerlendirme ile ilgili esaslar 26 Temmuz 2014 tarihli Resmi Gazete yayımlanan **“Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği”** okundu: Buna göre:

- Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilerin başarısı; sınavlar, ders etkinliklerine katılım ve varsa proje çalışmalarından alınan puanlara göre değerlendirilir.

MADDE 22 – (1) İlkokul 4 üncü sınıf ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilere;

- a) (Değişik:RG-31/1/2018-30318) 4, 5, 6, 7 ve 8 inci sınıflarda her dersten bir dönemde iki sınav yapılır. Sınavların zamanı, en az bir hafta önceden öğrencilere duyurulur. Bir sınıfta/şubede bir günde yapılacak sınav sayısı ikiyi, her bir sınav süresi ise bir ders saatini geçemez. Ortak değerlendirme yapılmasına imkân vermek üzere; sınavlar ilgili zümre kararı doğrultusunda okul müdürlüğünce ortak olarak da yapılabilir. Ortak sınavların soruları ve cevap anahtarları zümre öğretmenlerince hazırlanır.
- b) Öğretmenlerce yapılan sınavlarda farklı soru tiplerine yer verilir. Soruların konulara göre dağılımı yapılırken ağırlığın bir önceki sınavdan sonra işlenen konulardan olmak kaydıyla geriye doğru azalan bir oranda ve dönem başından beri işlenen konulardan seçilir.
- c) Sınavlardan önce, sorularla birlikte cevap anahtarı da hazırlanır ve sınav kâğıtları ile birlikte saklanır. Cevap anahtarında her soruya verilecek puan, ayrıntılı olarak belirtilir. Sınav soruları, imkânlar ölçüsünde çoğaltılarak öğrencilere dağıtılır.
- ç) Kopya çeken öğrencinin sınavı geçersiz sayılır ve puanla değerlendirilmez. Ancak, dönem puanının hesaplanmasında aritmetik ortalama alınırken sınav sayısına dâhil edilir. Ayrıca bu durum, ders öğretmenince okul yönetimine bildirilir.
- d) (Ek:RG-31/1/2018-30318) İl veya ilçe bazında ilgili zümre kararıyla ortak sınavlar yapılabilir.
- e) (Ek:RG-31/1/2018-30318) Gerektiğinde Bakanlıkça ülke veya bölge bazlı olarak ortak sınavlar yapılabilir.
- f) (Ek:RG-31/1/2018-30318) Ortak sınavların uygulanması ile ilgili usul ve esaslar Yönerge ile belirlenir.

(2) Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrencilere ders yılında istedikleri ders veya derslerden bireysel ya da grup çalışması şeklinde öğretmen rehberliğinde en az bir proje hazırlatılır. Projeler verildikleri dönemde değerlendirilir. Proje vermeyen öğrencinin proje notu sıfır olarak

11. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin Performans Çalışması, Proje ve Diğer Çalışmalarının Değerlendirilmesi maddesinin incelenmesi.

Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 50 Maddesi Kapsamında Performans Çalışması, Proje ve Diğer Çalışmalarının Değerlendirilmesi (*Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliğinin 50. Maddesi*) 7 Eylül 2013 tarihinde, 28758 sayılı resmi gazetede yayımlanan Ortaöğretim kurumlar yönetmeliğinin 50 maddesi okundu. Buna göre, "Öğrenciler okulların özelliklerine göre yazılı sınavların dışında proje ve performans çalışması ile topluma hizmet etkinliklerine yönelik seminer, konferans ve benzeri çalışmalar yaparlar. Öğrenciler, her dönemde tüm derslerden en az bir performans çalışması, her ders yılında en az bir dersten proje hazırlama görevini yerine getirirler." (*Ortaöğretim Kurumlar Yönetmeliği Madde 50*).

Bu yönetmelik kapsamında, öğrencilerimizden uluslararası ödül alanlara yönetmelik gereği, 100 tam puan verilmesi gerekmektedir. Ayrıca öğrencilerin sene başında aldıkları performans ve proje konuları, bir liste halinde, sınıf rehber öğretmeni tarafından okul idaresine teslim edilmesi gerekmektedir. Ayrıca, hazırlanan proje performans görevlerinin, gerekli izinler alınmak şartıyla, konferans ve seminerler şeklinde düzenlenerek uygulanması sağlanabilir. Proje ödevleri ve performans çalışması puanla değerlendirilmesi gerekir.

Yukarıdaki Performans çalışması ve proje ödevleri dışında, her öğrenciye derse hazırlıkları, derse aktif katılımları ve dersle ilgili araştırma çalışmaları da performans çalışması kapsamında ayrıca en az bir performans notu daha verilmelidir.

Verilen projenin konusu ve bölümleri, projede istenilen nitelikler, projenin hangi yönlerden değerlendirileceği, projenin veriliş ve alınacağı tarih ve yararlanılacak kaynakların belirtileceği bir proje planı öğrencilere verilmesi gerektiği görüldü.

Projeler Kasım ayı içinde öğrencilere verilecek ve Nisan ayının ikinci haftasında toplanacaktır. Projelerin öğrencilerin not ortalamasına katkıda bulunmasına yönelik olarak hazırlık aşamasında takibi yapılacaktır.

Sınıf rehber öğretmenlerinin yaptığı dağılım sonrası birden fazla proje yapmak isteyen öğrencilere ders öğretmeni isterse proje verebilir. Öğrencilere projelerini hazırlamada düzenli rehberlik edilecek. Bu da bir çizelgeyle kayıt altına alınacak. Konular ve kaynaklar aşağıya çıkarılmıştır. Ders öğretmeni öğrencinin durumuna göre konuları daraltabilir veya genişletebilir. Konularla ilgili ilave isteklerde bulunabilir. Projenin metot ve şeklini belirleyebilir. Öğrenci seviyesine göre ek kaynaklar verebilir.

PROJE ÖDEVLERİ UYGULAMA TAKVİMİ		
PERFORMANS	VERİLME ZAMANI	TOPLANMA ZAMANI
Kasım ayı içinde verilir	Kasım 1. Hafta	Nisan 4. Hafta

PERFORMANS ÇALIŞMASI UYGULAMA TAKVİMİ		
PERFORMANS	VERİLME ZAMANI	TOPLANMA ZAMANI
1.Dönem Performans Çalışması	Ekim'in ilk haftası	Kasım'ın son haftası
2.Dönem Performans Çalışması	Şubat'ın 3. haftası	Nisan'ın 1. Haftası

Proje ve Performans Çalışması değerlendirilmesinin aşağıdaki ölçeklerle yapılması karar alınmıştır.

Buna göre Sözlü Performans ve Proje Çalışmalarında Aşağıdaki Ölçeklendirmenin kullanılması kararı alınmıştır.

SN	Oku I No	ADI VE SOYADI	Zamanında Sunma	Ezber ve Sunu Becerisi	Öğretmenle işbirliği	Telaffuz, Diksiyon , Mahreç	TOPLAM PUAN
			10%	50%	10%	30%	100%
1							

Yazılı Performans ve Proje Çalışmalarında ise aşağıdaki derecelendirme anahtarının kullanılması

GENEL TOPLAM

Performans çalışması ile ilgili işlemler proje ödevleriyle aynı olduğu için, proje ödevlerindeki derecelendirme anahtarları performans çalışmaları için de kullanılabilir. Performans çalışmaları için gerek duyulduğunda, zümre kararı alınarak farklı derecelendirme anahtarlarının kullanılması kararı alınmıştır. Ayrıca zümrede belirlenen performans çalışması konularının dışında, gerek duyulduğunda, başka konuların da öğrencilere performans çalışması olarak verilebilmesi karar alınmıştır.

Arapça 5 Proje ve Performans Çalışması Konuları

1. Sayılar
2. İsim tamlaması
3. Harf-i cerler
4. Düzenli çoğullar
5. Mekân zarfları
6. Emir kipi
7. Kişi zamirleri
8. İletişim kalıpları
9. Bağlaçlar
10. Zaman zarfları

Arapça 6 Proje ve Performans Çalışması Konuları

1. Sayılar (13-20 arası sıra, miktar, zaman, fiyat)
2. İlgeçler (harf-i cerler)
3. Sıfatlar (Basit, somut ve yer yer soyut sıfatlar)
4. Zaman zarfları
5. Mekân zarfları ve yer bildiren ifadeler
6. Miktar zarfları
7. Sayılar (13-20 arası)
8. Emir kipi (Sınıf içi ve sınıf dışı yönergeler)
9. İsim cümlesi (Öznenin zamir, ad veya tamlama içerdiği cümleler)
10. İsim tamlaması (Basit, belirtili ve belirtisiz)

Arapça 7 Proje ve Performans Çalışması Konuları

1. Okulda geçirilen ilk günü anlatınız
2. Aile Bireylerim
3. Yurt dışında yaşamı anlatınız
4. Elbise dükkanında neler bulunur? Anlatınız
5. Hayvanat bahçesindeki hayvanların isimlerini yazarak özelliklerini listeleyiniz.
6. Yaz tatilinizi nasıl geçirdiğinizi yazınız

Arapça 8 Proje ve Performans Çalışması Konuları

1. Yaz tatilinizi nasıl geçirdiğinizi yazınız
2. Eğitsel Kulüp seçimi nasıl yapılır? Anlatınız.
3. Milli Kütüphane ziyaretini anlatınız.
4. Sabah kahvaltısında neler yenir anlatınız.
5. Öğle yemeğinde neler yenir anlatınız.
6. Akşam yemeğinde neler yenir anlatınız.
7. Spor niçin önemlidir?
8. Hastanede neler yaparız?
9. Hasta ziyareti nasıl olmalıdır?
10. Ulaşım araçlarının türleri hakkında bilgi veriniz

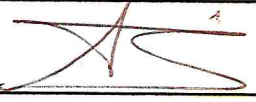
9. SINIF BELİRLENEN PROJE ÖDEVİ KONULARI

1. İşaret isimleri
2. Soru edatları

- 1 - Yıllık planlarda dersin genel, özel amaç ve ilkelerinin konulara ilgileri ölçüsünde yıllık planlara yerleştirilmesi,
- 2 - Sınıfların müfredatına alınan konuların yıllık planlara tatiller, Öğrenme Alanları, Üniteleri ve Süreleri dikkate alınarak dengeli bir şekilde yerleştirilmesi,
- 3- Dini günler aylar ve gecelere rastlayan zamanlarda müfredat konularının ders öğretmenleri tarafından ilgili zamanda işlenebilmesi de karara bağlandı.

13. Dilek ve temenniler

2020-2021 Eğitim-Oğretim yılının başarılı geçirilmesi temennisi ile toplantı sona ermiştir.

ADI SOYADI	OKULU	İMZA
Ayşe Nehir(Zümre Başkanı)	Şehit Yılmaz Ercan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	
Fatma Aksoy	Şehit Mehmet Öztürk Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	
Adil Hazar	Serdivan İmam Hatip Ortaokulu	
Nurcan Canbek	Serdivan Anadolu İmam Hatip Lisesi	